

Objetivos e indicadores 2024-25

RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCIÓN* (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Subdirección de Ordenación Académica	1. Generar programas e iniciativas de participación para el estudiantado	1.1. Más del 50% de los proyectos diseñados en la asignatura de participación se implementan 1.2. Documento guía docente “Proyectos de ampliación curricular” 1.3. Número de proyectos de ampliación curricular que se desarrollan 1.4. Número de exposiciones en la iniciativa “ExpoCUCC”	1. Conseguido
	2. Promover un curso inicial de metodologías CUCC como herramienta de formación para el PDI	2.1. Documento con el programa de formación 2.2. Número de participantes en el curso	2. Conseguido
	3. Identificar las áreas prioritarias de trabajo para implementar el modelo educativo del CUCC atendiendo a las particularidades de cada grado.	3. Listado de áreas prioritarias y acciones a implementar en cada grado	3. En proceso
	4. Desarrollar la propuesta de nuevas titulaciones en el CUCC	4. Documento con la propuesta de nuevos grados	4. Conseguido
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCIÓN* (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Subdirección de innovación Académica e Investigación	1. Fortalecer la actividad investigadora y las estructuras de investigación.	1. Documento de evaluación de la actividad investigadora e informe de sexenios e incentivos	1. En proceso
	2. Generar conocimiento científico y tecnológico, la innovación y la formación.	2. Memoria de acciones realizadas e informe de asesoría metodológica	2. En proceso

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Iniciar el proceso de implantación del Máster en Psicopedagogía 4. Implementar Microcredenciales 5. Desarrollar el Plan de Bienestar y salud del CUCC 6. Renovar y puesta en Marcha Plan Alumni del CUCC 	<ol style="list-style-type: none"> 3. Documento MODIFICA 4. Calendario de implantación 5. Memoria de acciones realizadas 6. Plan y memoria de acciones realizadas. 	<ol style="list-style-type: none"> 3. En proceso 4. En proceso 5. En proceso 6. No iniciado
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Coordinación Grado Infantil	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mejorar la coordinación del Grado tanto vertical como horizontalmente. 2. Iniciar las jornadas de educación organizadas por los estudiantes del Grado. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. Reuniones entre los coordinadores de curso y la coordinación del Grado. 1.2. Reuniones entre el profesorado de los diferentes cursos. 2. Jornada de Educación 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. Conseguido 1.2. Conseguido 2. Conseguido
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Coordinación Grado Primaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reordenar el espacio del Grado de Educación Primaria en el SharePoint. 2. Elaborar un documento normalizado para recoger los informes de las tutorías. 3. Elaborar un documento normalizado para recoger los informes de los profesores sobre las asignaturas del grado. 4. Reforzar la participación del alumnado en la vida académica. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nuevo espacio, más ordenado, práctico y sencillo de acceso. 2. Modelo de informe elaborado. 3. Modelo de informe elaborado. 4. Participación de los estudiantes en la Jornada de educación realizada en el curso 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conseguido 2. Conseguido 3. Conseguido 4. En proceso
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Coordinación Grado Educación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mejorar la coordinación del Grado de Educación Social tanto vertical como horizontalmente. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. Número de reuniones entre los coordinadores de curso. 1.2. Número de reuniones entre el profesorado del curso. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. En proceso (apartado 1.3. No iniciado)

<p>Social</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. Implementar medidas que mejoren la participación en los programas de movilidad 3. Favorecer la Internacionalización del grado. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.3. Creación de 3 equipos interdisciplinarios para trabajar asuntos transversales del Grado. 2.1. Número de estudiantes que realizan ERASMUS y SÉNECA. 3.1. Diseño de un programa de English Friendly en el que se desarrollen actividades en inglés que dé comienzo en el curso 2025.26 	<ol style="list-style-type: none"> 2. En proceso 3. Conseguido
<p>RESPONSABLE</p>	<p>OBJETIVOS</p>	<p>INDICADORES</p>	<p>GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</p>
<p>Coordinación Grado Psicología</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer una coordinación efectiva entre el profesorado que imparte la misma asignatura en el nuevo grupo de 3er curso, para garantizar la coherencia en la entrega de contenidos y evaluaciones durante el próximo año académico. 2. Fomentar jornadas de interés en psicología organizadas por los estudiantes de 2º curso 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plan de prácticas (acuerdos entre profesores de objetivos, % evaluación entregas) 2. Programa jornada en Psicología 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conseguido 2. Conseguido
<p>RESPONSABLE</p>	<p>OBJETIVOS</p>	<p>INDICADORES</p>	<p>GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso</p>
<p>Prácticas Magisterio</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Continuar las relaciones con el Vicedecanato de Prácticum de Guadalajara para potenciar la coordinación. 2. Fomentar la competencia digital para estudiantes en prácticas. 3. Elaborar encuesta de satisfacción a los estudiantes de prácticas 4. Actualizar los boletines de evaluación de prácticas 5. Afianzar la relación desde Prácticas de Magisterio con los tutores académicos y externos. 6. Estudiar la viabilidad de una Comisión Interna de Prácticas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Encuentros realizados. 2. Actividades desarrolladas. 3. Encuesta de satisfacción elaborada 4. Nuevo formato de boletines 5. Resultados encuestas CUCC y CAM. Actas de reuniones 6. Actas de reuniones. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conseguido 2. Conseguido 3. Conseguido 4. Conseguido 5. Conseguido 6. Conseguido

RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Prácticas Educación Social	<ol style="list-style-type: none"> Fortalecer la oferta de prácticas en todos los ámbitos de intervención de la Educación Social. Aumentar la participación de los centros de prácticas en las Jornadas de Educación Social. 	<ol style="list-style-type: none"> Listado de plazas ofertadas en todos los ámbitos de acción educativa de la Educación Social. Participa un 25% más de entidades que el año pasado 	<ol style="list-style-type: none"> Conseguido Conseguido
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Prácticas Psicología	<ol style="list-style-type: none"> Seguir trabajando en el aumento de ofertas de plazas de prácticas. Ajustar las jornadas de orientación profesional al interés del estudiantado. Desarrollar e implementar nuevas actividades en las sesiones de seguimiento que promuevan el aprendizaje y fomenten la reflexión crítica de los estudiantes sobre sus prácticas. 	<ol style="list-style-type: none"> Listado de contactos y firma de nuevos convenios. Hacer encuesta previa para que la organización de ponentes se ajuste a las necesidades reales del estudiantado. <ol style="list-style-type: none"> Creación de contenido para el aprovechamiento de las sesiones presenciales. Evaluar la efectividad percibida de las nuevas actividades en el estudiantado. 	<ol style="list-style-type: none"> Conseguido Conseguido En proceso
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Servicio de Orientación	<ol style="list-style-type: none"> Revisar y reorganizar todos los procesos de servicio ALUMNI y bolsa de empleo y sus responsables (base de datos ALUMNI, difusión de cursos y ofertas de empleo, recepción de CV...) Difundir y hacer presente el Punto Violeta del CUCC en diferentes actividades del centro Establecer funciones y tareas de los estudiantes que colaboran en el servicio (becarios, estudiantes de prácticas FP especial). 	<ol style="list-style-type: none"> Documento con funciones y responsables Informe final en el que se recogerán las acciones realizadas (cartelería, fotografías...) Documento con funciones y tareas 	<ol style="list-style-type: none"> No iniciado Conseguido Conseguido

RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Unidad de Calidad	1.-Continuar el proceso de acreditación institucional. 2.-Compartir datos de las encuestas docentes del CUCC con la Universidad de Alcalá. 3.- Colaborar en el aumento de la participación de los estudiantes en las encuestas docentes, especialmente en la modalidad semipresencial. 4.- Colaborar en el aumento de la participación de los estudiantes en las encuestas de satisfacción con la titulación (estudiantes de 3º curso y de máster). 5.- Colaborar en el aumento de la participación del profesorado en la evaluación de la satisfacción del PDI con la titulación	1.- Documentos y acciones realizadas 2.- Encuestas con la escala de valoración modificada. Datos compartidos. 3.- Porcentaje de participación 4.- Porcentaje de participación 5.- Porcentaje de participación	1.-Conseguido 2.-En proceso (a la espera de que lleguen los datos de TEA) 3.-Conseguido 4.-Conseguido 5.-Conseguido
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Relaciones Internacionales	1. Visibilizar las experiencias de los actuales estudiantes Erasmus+, ya sean outgoing o incoming a través de la página web. 2. Diseñar y crear nuevos materiales divulgativos para difundir la información proporcionada a los estudiantes candidatos a irse de Erasmus+.	1. Publicación de las experiencias recabadas en la página web (en coordinación con el Servicio de Comunicación). 2. Memoria anual de la ORI. Edición de folletos informativos.	1.En proceso 2. Conseguido
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Departamento de CC de la Educación y Psicología	1. Aumentar la producción y difusión científica. 2. Aumentar la participación del profesorado en actividades de formación. 3. Aumentar la participación en las encuestas de satisfacción con la titulación, tanto del profesorado como del estudiantado. 4. Colaborar en la elaboración de un documento sobre recomendaciones de trabajo en equipo	1. Número de comunicaciones o posters en Congresos, número de artículos enviados, número de artículos publicados. 2. Memoria de Departamento 3. Índice de participación en las encuestas 4. Documento (borrador)	1. Conseguido 2. Conseguido 3. En proceso 4. Conseguido

(SOA y Orientación)			
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Departamento de Didácticas Específicas	1- Aumentar la producción investigadora del departamento 2- Fomentar la coordinación de contenidos y metodologías entre el profesorado de asignaturas que incluyen las didácticas específicas 3- Fomentar las sinergias entre profesores del departamento y compartir la experiencia 4- Ampliar las competencias tecnológicas orientadas a usos específicos	1- Publicaciones y comunicaciones a congresos recogidas en la memoria del departamento 2- Memoria del departamento a través de las actas de las reuniones 3- Memoria del departamento Creación de seminarios de trabajo (se convocarán al final de cada cuatrimestre) 4- Apoyo a la docencia en el uso de la nueva plataforma; Uso de nuevos recursos pedagógicos y aplicaciones; Memoria del departamento	1. En proceso 2. Conseguido 3. Conseguido 4. Conseguido
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Equipo TIC	1. Mejorar la seguridad de las aplicaciones y controlar el gasto de manera centralizada. 2.Reforzar los protocolos y mecanismos de seguridad de la red local 3.Impulsar la formación continua y el desarrollo de conocimientos en áreas clave. 4.Diseño del Plan Digital de Centro. 5.Perfeccionar los sistemas de seguimiento y trazabilidad de los estudiantes del centro.	1.1 Plataforma migrada. 1.2 VPN eliminada. 2.1 AD local eliminado 2.2 Proveedor de impresión cambiado. 3.1 Repositorio con materiales de consulta. 3.2 Listado de sesiones impartidas y participantes. 4.1 Resultados SELFIE 4.2 PDC publicado 5.1 Procedimiento definido y documentado 5.2 Repositorio creado	1. Proceso 2. Conseguido 3. Conseguido 4. En proceso 5. No iniciado

RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Relaciones Externas y Comunicación	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualizar los mensajes institucionales y de las diferentes titulaciones adaptados a la realidad del centro, señas de identidad, metodologías y objetivos de mejora institucionales. 2. Avanzar en la implementación de nuevas herramientas de comunicación interna y externa. 3. Apoyar el crecimiento del centro a través de informes basados en investigaciones de mercado y benchmarking sobre nuevas titulaciones y micro credenciales 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nuevos materiales de comunicación y contenidos (web, rrss, folletos, etc). 2. Las herramientas están activas (Newsletter, Vídeos promocionales, Podcast, etc.) 3. Publicación interna de los informes para el equipo directivo. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conseguido 2. En proceso 3. En proceso
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Biblioteca	<ol style="list-style-type: none"> 1. Facilitar el acceso a la información de Biblioteca en un único lugar web 2. Mejorar del catálogo de Biblioteca 3. Visualizar del catálogo de Biblioteca en inglés con el vocabulario actualizado 4. Optimizar el tiempo de tramitación de las peticiones de préstamos a BUAH, informatizando la plantilla de petición libros BUAH 5. Actualizar de la colección de revistas en papel de Biblioteca. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.1. Nuevo Catálogo de Biblioteca 1.2. Informe con la relación de cosas que han cambiado en el catálogo de Biblioteca. 2.1. Nuevo Catálogo de Biblioteca 2.2. Informe con la relación de cosas que han cambiado en el catálogo de Biblioteca. 3.1. Catálogo de biblioteca en inglés 3.2. Documento con las peticiones de cambio a Baratz 4. Plantilla de petición de libros a BUAH en formato digital 5. Relación de revistas expurgadas por estar disponibles en formato electrónico por lo que no se van a utilizar en papel 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conseguido 2. Conseguido 3. Conseguido 4. En proceso 5. Conseguido

RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Administración	<ol style="list-style-type: none"> 1 realizar el ciclo contable completo 2. Actualizar aplicación de recibos 3. Organización de las comunicaciones con públicos objetivos a través de la Comunidad Virtual 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificado de depósito de las cuentas anuales en el Protectorado de Fundaciones de la Comunidad de Madrid. 2. Acta de cierre de proyecto y subida a producción 3. Acta de cierre de proyecto y subida a producción 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conseguido 2. En proceso 3. No iniciado
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Secretaría	<ol style="list-style-type: none"> 1. Actualizar el Manual de Reconocimientos de Créditos (manual interno de Secretaría). 2. Realizar un tutorial para estudiantes sobre el procedimiento de solicitud de créditos transversales. 3. Elaborar temporalización de tareas administrativas y de gestión propias de Secretaría, y asignación de responsables de las diferentes tareas. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manual de Reconocimiento de Créditos. 2. Tutorial del procedimiento de solicitud de créditos transversales. 3. Calendario de tareas y responsables 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conseguido 2. En pausa a espera de posible cambio en el procedimiento por parte de la UAH 3. Conseguido
RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Máster Atención a la Diversidad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar una rúbrica que facilite a los tutores la evaluación de las prácticas externas y que permita a los estudiantes saber cómo van a ser evaluados con mayor detalle. 2. Mejorar la calidad de los TFM, a través del rigor académico en la elaboración del trabajo y el seguimiento de los tutores. 3. Potenciar el incremento el número de estudiantes que optan realizar estudios de doctorado. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rúbrica de evaluación de prácticas externas 2. Lista de control (check-list) de calidad académica de los TFM. 3.1. Guía de plan de investigación como opción para desarrollar el TFM. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. En proceso. 2. No iniciado. 3. No iniciado.

RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
Máster Psicología General Sanitaria	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ampliar y sistematizar el proceso formativo inicial para profesores nuevos y/o externos. 2. Sistematizar los mecanismos de coordinación, especialmente: <ul style="list-style-type: none"> - Coordinación horizontal entre profesores de una misma asignatura - Coordinación entre tutores académicos y tutores profesionales de prácticas 3. Mejorar la planificación temporal de la docencia, de forma que se garantice una carga docente más equilibrada y distribuida a lo largo del primer cuatrimestre, especialmente en las asignaturas con mayor carga de créditos. 4. Continuar ampliando y mejorando los recursos materiales y humanos para seguir mejorando la calidad de la docencia. 5. Revisar y actualizar la documentación formativa e informativa que se proporciona a los tutores de TFM. 6. Garantizar la actualización del contenido de la web del Máster relativo al profesorado y su CV, con especial atención al profesorado nuevo. 	<p>3.2. Número de estudiantes egresados que optan a estudiar un doctorado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Documento “Guía del Profesor” actualizado. 1.2. Actas de reuniones de inicio de curso. 1.3. Encuesta de satisfacción del PDI con la titulación. 2.1. Calendario de coordinación 2.2. Actas de coordinación horizontal 2.3. Guía actualizada del tutor académico de prácticas. 2.4. Actas de coordinación entre: Coordinación de Prácticas y tutores académicos; Coordinación de Prácticas y tutores profesionales; tutores académicos y profesionales. 3.1. Cronograma de sesiones en la guía docente de cada asignatura. 3.2. Horarios de clase teórica y práctica 4.1. Relación de actores que hayan participado en los role-playings de la asignatura 202371. 4.2. Catálogo actualizado de la docimoteca, incluyendo los últimos tests adquiridos: TAVEC, TOMAL, WMS, ITPA, BVRT, PROLEC-SE y PROESC. 5.1. Guía actualizada del tutor de TFM 5.2. Documento de reunión de inicio de curso para profesores internos y para profesores nuevos y/o externos. 6.1. Web del Máster, sección Profesorado, enlaces a CV. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Conseguido 2. En proceso 3. Conseguido 4. En proceso 5. En proceso 6. Conseguido

RESPONSABLE	OBJETIVOS	INDICADORES	GRADO DE CONSECUCIÓN (Conseguido/En proceso/No iniciado) *Cumplimentar a final de curso
	7. Aumentar la participación de los estudiantes en las encuestas docentes.	7.1. Tasa de participación en las encuestas docentes.	7. En proceso
Pastoral	1. Fortalecer el programa de voluntariado social como parte de nuestra identidad evangelizadora y como herramienta de transformación social del entorno local. 2. Dinamizar a las personas creyentes de la comunidad educativa, facilitando espacios para formar, celebrar y compartir la fe. 3. Impulsar, visibilizar y dar a conocer la identidad y el carisma Marista entre la comunidad educativa del centro.	1.1. Número de estudiantes que llevan a cabo un voluntariado social. 1.2. Número de nuevos convenios de voluntariado firmados con entidades sociales del entorno local. 1.3. Número de profesores acompañantes de voluntarios. 2.1. Número de celebraciones litúrgicas celebradas. 2.2. Número de personas que participan de las celebraciones litúrgicas. 2.3. Número de participantes en los grupos juveniles del centro. 3.1. Participación en las actividades organizadas y promovidas desde la Provincia Ibérica Marista. 3.2. Número de formaciones realizadas sobre identidad y carisma Marista. 3.3. Número de participantes en las formaciones realizadas sobre identidad y carisma Marista 3.4. Satisfacción de los participantes en las formaciones realizadas sobre identidad y carisma Marista.	1. En proceso 2. Conseguido. 3. Conseguido (punto 3.2 y 3.3 no realizados)